

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
МБОУ «Прелестненская СОШ»
Протокол №__ от «__» августа _____

Утверждаю
Директор МБОУ «Прелестненская СОШ»

В. В. Каторгин
Приказ №__ от «__» августа _____

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

МБОУ « Прелестненская средняя общеобразовательная школа»

1.Общая часть.

1.1 **Методический совет** – это педагогический коллегиальный орган внутришкольного управления, способствующий творческому подходу к педагогической деятельности.

1.2 **Методический совет** является консилиумом опытных педагогов-профессионалов, оказывает компетентное управленческое воздействие на важнейшие блоки учебно-воспитательного процесса, анализирует его развитие, разрабатывает на этой основе рекомендации по совершенствованию методики обучения и воспитания.

1.3 **Методический совет** способствует возникновению педагогической инициативы (новаторские методики обучения и воспитания, новые технологии внутришкольного управления и т.д.) и осуществляет дальнейшее управление по развитию данной инициативы.

1.4 Данное положение является внутришкольным нормативным актом, который утверждает директор школы.

2.Задачи методического совета.

2.1 Определять и формулировать приоритетные и стартовые педагогические проблемы, способствовать консолидации творческих усилий всего педагогического коллектива для их успешного разрешения.

2.2 Осуществлять стратегическое планирование методической работы школы.

2.3 Способствовать созданию благоприятных условий для проявления педагогической инициативы учителей.

2.4 Содействовать формированию педагогического самосознания учителя как педагога-организатора учебно-воспитательного процесса, строящего педагогическое общение на гуманистических принципах сотрудничества.

2.5 Способствовать совершенствованию профессионально- педагогической подготовки учителя:

* научно-теоретической;

- * методической;
- * навыков научно-исследовательской работы;
- * приемов педагогического мастерства.

2.6 Осуществлять экспертную оценку предлагаемых для внедрения в школе педагогических инноваций, оказывать необходимую методическую помощь при их реализации.

3. Обязанности и права членов методического совета школы.

3.1 Участвовать в аттестации педагогических работников.

3.2 Принимать участие в подготовке и проведении заседаний педсоветов с последующим контролем за выполнением его решений.

3.3 Предлагать педсовету годовую тематику заседаний и кандидатуры сменных председателей педсовета.

3.4 Предлагать администрации и совету школы кандидатуры педагогов, заслуживающих различные поощрения.

3.5 Оказывать методическую помощь молодым специалистам, анализировать их уроки при посещении.

3.6 Участвовать в составлении гласного графика внутришкольного контроля, составлять для этого необходимый методический инструмент.

4. Состав и организационная структура методического совета.

4.1 В состав методического совета школы входят представители педагогических работников школы:

- * руководители предметных методических объединений, избираемые учителями-предметниками из числа наиболее квалифицированных педагогов сроком на 1 год (в случае необходимости руководитель методического объединения может избираться на повторный срок);

- * председатели временных и постоянных творческо-инициативных групп, разрабатывающих узловые педагогические проблемы, актуальные для школы.

4.2 Методический совет при необходимости создает временные творческо-инициативные группы по различным направлениям методической работы, кооперируя председателей данных групп в состав методического совета.

4.3 Председатель методического совета избирается тайным голосованием членами педагогического коллектива на педсовете сроком на 1 год.