

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
МБОУ «Прелестненская СОШ»
Протокол №__ от «__» августа _____

Утверждаю
Директор МБОУ «Прелестненская СОШ»
_____ В. В. Каторгин
Приказ № от «__» августа _____

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МОНИТОРИНГЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
МБОУ «Прелестненская СОШ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует процедуру и формы проведения мониторинга оценки качества образования (далее – мониторинг).

1.2. Нормативной основой мониторинга оценки качества образования являются: Закон Российской Федерации «Об образовании»; Положение о Белгородском региональном центре оценки качества образования, Устав МБОУ «Прелестненская СОШ».

1.3. Под мониторингом понимается процедура, включающая:

- 1) сбор и системный учет первичных данных;
- 2) анализ и оценку качества образования с целью выявления их соответствия законодательным, нормативно-правовым, инструктивно-методическим документам об образовании;
- 3) формирование и ведение базы данных по результатам оценки качества образования;
- 4) адресное обеспечение пользователей статистической и аналитической информацией;
- 5) формирование и ведение банка заданий, тестов и другого инструментария по оценке качества образования с методическими рекомендациями.

1.4. Проведение мониторинговых исследований предусматривает создание специальной группы мониторинга, как структурного подразделения методического совета.

1.5. Объектами мониторинга являются:

1.5.1. Образовательная среда: контингент учащихся; кадровое (педагогическое) обеспечение; родители (образовательный, социальный, культурный уровень).

1.5.2. Ученик: степень адаптации к обучению в переходные периоды получения образования учащихся 1, 5 классов; организация работы с одаренными учащимися; организация обучения учащихся с особенностями психофизического развития; уровень учебных достижений, анализ качества знаний учащихся; уровень воспитанности учащихся; степень удовлетворения образовательных запросов учащихся; анализ качества знаний учащихся.

1.5.3. Педагогические работники: уровень профессиональной компетентности; качество и результативность педагогической работы; уровень инновационной деятельности; анализ педагогических затруднений; результативность работы по аттестации педагогических работников; самообразовательная деятельность.

1.5.4. Образовательный процесс: сведения по выполнению всеобуча; анализ стартового, промежуточного и итогового контроля за уровнем учебных достижений учащихся; структура дифференцированного обучения; материалы по организации учебного процесса (распределение учебной нагрузки, распределение часов учебного компонента, классное руководство, обучение на дому); учебные планы; годовой план; экспериментальная деятельность.

1.5.5. Методическое обеспечение образовательного процесса: выполнение учебных программ; итоги экзаменов; материалы по методической работе; материалы по педагогическим советам; анализ и планирование работы методической службы.

1.5.6. Нормативно-правовая база: нормативно- правовые документы РФ об образовании; региональные и муниципальные нормативно-правовые документы, локальные нормативно-правовые документы школы.

1.5.7. Социально-психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса: социальный паспорт класса (школы); психологическая диагностика; профилактическая работа; коррекционная работа.

1.5.8. Воспитательная система: сведения о работе кружков, спортивных секций; трудоустройство выпускников; анализ профилактической работы с трудными подростками; информация учащихся о детских и молодежных организациях и

объединениях; сведения о классных руководителях; диагностика воспитанности учащихся; результативность воспитательной работы; работа школьной газеты; работа школьного музея; информация об исследовательской работе учащихся; работа школьной библиотеки; сведения о походах, экскурсиях.

1.5.8. Валеологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса: состояние здоровья учащихся; состояния здоровья работников школы; организация медицинских осмотров учащихся; организация медицинских осмотров работников школы; организация работы спортивных секций; организация занятий физической культурой учащихся, отнесенных к специальной медицинской группе; организация физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме учебного дня; выполнение санитарных норм и правил организации учебно-воспитательного процесса.

1.6. Предметами мониторинга выступают как отдельные подсистемы образования, так и различные процессы, уровни образования, управления, отдельные направления деятельности в рамках реализации программы образования и программы развития:

2. Целью мониторинга является

- контроль за соблюдением Закона РФ «Об образовании»;
- реализация принципов государственной политики в области образования;
- использование нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность школы;
- информационная поддержка реализации программы образования школы, программы развития, формирование информационной базы, необходимой для анализа и прогноза развития школы, отслеживание динамики качества образовательных услуг, эффективности управления качеством образования.
- совершенствование механизма управления качеством образования (формирование условий и результатов образования);
- повышение эффективности результатов образовательного процесса;

3. В ходе мониторинга решаются следующие задачи:

– сбор и накопление фактического материала о процессах протекающих в школе, своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе, и факторов, вызывающих их, с целью выявления и трансляции позитивного опыта достижения результатов, осуществление краткосрочного прогнозирования развития инновационных процессов в образовательном учреждении, внедрение в педагогическую практику современных методов объективной оценки учебных достижений, оценивание эффективности и полноты реализации методического обеспечения учебно-воспитательного процесса.

4. Мониторинг оценки качества образования предполагает:

- 1) оценку уровня индивидуальных учебных достижений учащихся;
- 2) оценку здоровья обучающихся и степени влияния на здоровье условий обучения;
- 3) оценку уровня социализации обучающихся;
- 4) оценку качества деятельности подразделений школы;
- 5) оценку системы дополнительного образования;
- 6) оценку качества образовательной системы, включая доступность образовательных услуг с учетом реальных потребностей обучающихся;
- 7) оценку удовлетворенности заказчиков образовательных услуг результатами образования и условиями обучения;
- 8) оценку эффективности управления качеством образования и развитием образовательной системы школы, ресурсы развития и др.

5. Организация и технология мониторинга

5.1. Организационной основой осуществления процедуры мониторинга является программа, где определяются форма, направления, сроки и порядок проведения мониторинга, ответственные исполнители.

5.2. Форма, направления, процедура проведения и технология мониторинга определяются администрацией школы и утверждаются приказом.

5.3. Мониторинг осуществляется в двух формах: постоянный (непрерывный) мониторинг (осуществляется непрерывно после постановки задач и создания системы запросов с соответствующей технологией сбора и обработки информации) и периодический мониторинг (осуществляется периодически) в соответствии с программой мониторинга.

5.4. Проведение мониторинга предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации.

5.5. Реализация мониторинга предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта мониторинга;
- сбор данных, используемых для мониторинга;
- структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации;
- обработка полученных данных в ходе мониторинга;
- анализ и интерпретация полученных данных в ходе мониторинга;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- распространение результатов мониторинга среди пользователей мониторинга.

5.6. К методам проведения мониторинга относятся:

- экспертное оценивание,
- тестирование,
- анкетирование,
- проведение контрольных и других квалификационных работ,
- статистическая и аналитическая обработка информации и др.

5.7. В технологии анализа полученных данных в рамках мониторинга применяются методы описательной статистической обработки.

5.8. Общеметодологическими требованиями к инструментарию мониторинга являются: валидность, апробированность, стандартизованность, надежность, удобство использования.

5.9. В процессе мониторинга оцениваются собираемые данные по совокупности показателей и параметров, характеризующих основные аспекты качества образования.

5.10. Процедура измерения, используемая в рамках мониторинга, направлена на установление качественных и количественных характеристик объекта.

5.11. В отношении характеристик, которые вообще или практически не поддаются измерению, система количественных оценок дополняется качественными оценками.

5.12. Основными инструментами, позволяющими дать качественную оценку системе образовательной деятельности школы являются анализ изменений характеристик во времени (динамический анализ) и сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ).

5.13. По итогам анализа полученных данных в рамках мониторинга готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), которые доводятся до сведения образовательного учреждения, органов управления образованием.

5.14. Результаты мониторинга являются основанием для принятия обоснованных управленческих решений администрацией школы.

6. Формы мониторинга: самооценка собственной деятельности на уровне педагога, учащегося, администратора, специалиста, подсистемы школы; внутренняя оценка деятельности подсистем руководителями; внешнее оценивание деятельности независимыми экспертами, заказчиками образовательных услуг, вышестоящими органами управления образования.

7. Процедура мониторинга

7.1. При проведении мониторинга школа взаимодействует с государственными органами управления, научными и общественными организациями, занимающимися проблемами качества образовательных услуг: Белгородским региональным центром оценки качества образования, научно-методическим информационным центром управления образования администрации Прохоровского района.

7.2. Мониторинг осуществляется группой аналитиков из числа представителей администрации, педагогических работников и органов самоуправления, а также

проводится тематическими комиссиями и рабочими группами. Ресурсно-информационным центром разрабатывают и предлагают рабочим группам методические рекомендации по сбору необходимой первичной информации. Два раза в год проводятся заседания тематических комиссий для рассмотрения результатов мониторинговых исследований.

7.4. Итоги мониторинга подводятся два раза в год в аналитических отчетах с выводами о степени достижения целей и необходимости корректировки плана. Отчеты помещаются на Интернет-страницу школы. Результаты разовых исследований публикуются в виде аналитических записок, отчетов.

8. Контроль проведения мониторинга осуществляет администрация школы.

9. Настоящее Положение может быть дополнено или изменено решением Управляющего совета.